

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI
(NOJN)

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Broj nabave: 1/2017

Naziv nabave:

Nabava stroja

Instalacija stroja

Stručno osposobljavanje za rad na stroju

O PROJEKTU:

NAZIV PROJEKTA: Nabavom nove linije za proizvodnju panela garažnih i industrijskih vrata jačanje konkurentnosti tvrtke Medved metali d.o.o.

NAZIV POZIVA: E-impuls

REFERENTNA OZNAKA POZIVA: KK.03.2.1.06.0613

Velika Gorica, prosinac 2017.

SADRŽAJ

| | |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|
| SADRŽAJ | 2 |
| Popis priloga Dokumentacije za nadmetanje | 3 |
| 1. Opći podaci | 4 |
| 1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN)..... | 4 |
| 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima | 4 |
| 1.3. Nabava se provodi temeljem | 4 |
| 1.4. Sukob interesa..... | 5 |
| 1.5. Vrsta postupka nabave | 5 |
| 1.6. Evidencijski broj nabave | 5 |
| 1.7. Početak postupka nabave..... | 5 |
| 1.8. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje..... | 5 |
| 1.9. Pravo sudjelovanja | 6 |
| 2. Podaci o predmetu nabave | 7 |
| 2.1. Vrsta ugovora..... | 7 |
| 2.2. Opis predmeta nabave | 7 |
| 2.3. Grupe predmetne nabave | 7 |
| 2.4. Količine i tehnički opis predmeta nabave..... | 7 |
| 2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave | 7 |
| 2.6. Rok isporuke predmeta nabave..... | 8 |
| 3. Razlozi isključenja Ponuditelja | 8 |
| 3.1. Razlozi za obvezno isključenje Ponuditelja | 8 |
| 3.2. Dokazivanje nepostojanja razloga za isključenje ponuditelja | 9 |
| 4. Sposobnost ponuditelja | 9 |
| 5. Ponuda | 10 |
| 5.1. Sadržaj ponude | 10 |
| 5.2. Izrada ponude | 10 |
| 5.3. Način dostave ponude..... | 11 |
| 5.3.1. Izmjena ponude..... | 11 |
| 5.3.2. Odustajanje od ponude..... | 11 |
| 5.4. Cijena ponude | 11 |
| 5.5. Rok valjanosti ponude | 12 |
| 6. Kriterij za odabir ponude | 12 |
| 7. Pregled i ocjena ponude | 12 |
| 8. Odluka o odabiru | 13 |
| 9. Sklapanje Ugovora o nabavi | 14 |
| 10. Ostale odredbe | 15 |
| 10.1. Rok, način i uvjeti plaćanja | 15 |
| 10.2. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata | 15 |
| 10.3. Jamstva | 15 |
| 11. Predstavka | 15 |

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Popis priloga Dokumentacije za nadmetanje:

Prilog I - Ponudbeni list – MEDVED METALI d.o.o.

Prilog II - Troškovnik

Prilog III - Tehničke specifikacije

Prilog IV - Tehničke specifikacije-Nacrt 1

Prilog V - Tehničke specifikacije-Nacrt 2

Prilog VI - Tehničke specifikacije-Nacrt 3

Prilog VII - Izjava ponuditelja

Prilog VIII - Izjava o roku isporuke

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. OPĆI PODACI:

1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN):

Naziv i sjedište naručitelja: **Medved metali d.o.o., Slavka Kolara 57,
10410 Velika Gorica**

OIB: 47243684113

Broj telefona: +3851 62 53 433

Internetska adresa: www.medvedmetali.hr

Adresa elektroničke pošte: prodaja@medvedmetali.hr

*Napomena: Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj objavljuje Obavijest o nabavi i Dokumentaciju za nadmetanje s pripadajućim priložima na internetskoj stranici www.medvedmetali.hr i www.strukturnifondovi.hr

1.2. PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Ime i prezime: Tomislav Medved

Broj mobitela: +38591 2393 258

Adresa: Slavka Kolara 57, 10410 Velika Gorica

Adresa elektroničke pošte: vrata.medo@gmail.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u elektroničkom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se na hrvatskom ili engleskom jeziku na e-mail: vrata.medo@gmail.com

1.3. Nabava se provodi temeljem:

1. Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14)
2. Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 107/14, 23/15)
3. Zajedničkih nacionalnih pravila, verzija 1.1. iz kolovoza 2015. godine, koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u skladu sa

Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj, Pravila br. 05 - Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava, Priloga 3 - Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici zakona o javnoj nabavi („Postupci nabave“)

1.4. Sukob interesa:

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektom (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

1. Medo-metal j.t.d. u likvidaciji, Slavka Kolara 57, 10410 VELIKA GORICA

1.5. Vrsta postupka nabave

Vrsta postupka nabave je otvoreni postupak javne nabave s objavljivanjem Obavijesti o nabavi. Postupak nabave provodi se sukladno točki 5. Priloga 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, a koji je sastavni dio uputa za prijavitelje u okviru natječaja “E-Impuls” (Referentna oznaka poziva: KK.03.2.1.06.). Navedeni Prilog 4. dostupan je na internetskoj stranici <http://www.strukturnifondovi.hr/vaznidokumenti>

1.6. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave je :1/2017

1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave Obavijesti o nabavi na mrežnim stranicama: www.medvedmetali.hr, odnosno na pripadajućoj podstranici nabava za NoJN, te stranici <http://strukturnifondovi.hr/>

1.8. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

- a) Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj će odgovor postaviti na istim mjestima

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

(medijima) na kojima je objavljena Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

- b) Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom petog (5) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- c) Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom desetog (10) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.
- d) Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom petog dana prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan produljiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja te neće biti kraće od pet dana.
- e) Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena osnovna Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje. Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja, te neće biti kraće od pet dana.

1.9. Pravo sudjelovanja

U ovom postupku nabave kao Ponuditelji mogu sudjelovati sve pravne osobe, neovisno o državi u kojoj su registrirane ili imaju podružnicu/e.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Vrsta ugovora

Ugovor o nabavi roba

2.2. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je Nabava stroja (Linija za profiliranje limova panela garažnih i industrijskih vrata), Instalacija stroja te Stručno osposobljavanje za rad na njemu.

2.3. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe nabave.
Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

2.4. Količine i tehnički opis predmeta nabave

Količina predmeta nabave definirana je Prilogom II-Troškovnik.

Detaljne tehničke specifikacije/opis poslova predmeta nabave sadržane su u Prilogu III. Prilog: IV, V i VI ove Dokumentacije za nadmetanje su nacrti izgleda panela kojima se definira kako linija treba savijati vanjski te unutarnji lim koji će činiti panel.

2.5. Mjesto isporuke predmeta nabave:

Odabrani ponuditelj premet nabave isporučuje se:

- u slučaju cestovnog prijevoza u skladu s uvjetima isporuke EXW;
- u slučaju pomorskog prijevoza u skladu s uvjetima isporuke FOB. Incoterms® 2010 Međunarodne trgovačke komore.

Mjesto isporuke za predmet nabave usluga instalacije i stručnog osposobljavanja za rad na stroju je proizvodni pogon tvrtke MEDVED METALI d.o.o. na adresi: Poljana Čička 69c, Poljana Čička, 10415 Novo Čiče, Republika Hrvatska.

2.6. Rok isporuke predmeta nabave:

Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti predmet nabave - robu (stroj za profiliranje) u maksimalnom roku od 45 radnih dana nakon obostranog potpisa ugovora o nabavi.

Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti predmet nabave-usluge instaliranja stroja te stručnog osposobljavanja za rad na stroju najkasnije 15 radnih dana nakon izvršenja transporta stroja na prethodno navedenu lokaciju (Poljana Čička 69c, 10415 Novo Čiče, RH).

Rokove isporuke ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom ovlaštene osobe koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Izjava o roku isporuke Prilog VIII Dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju kašnjenja ili neurednog ispunjenja obveze, Naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorene kazne.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument pisan na drugom jeziku različitom od hrvatskog i engleskog jezika, uz prilaganje dokumenata na tom drugom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog (sudskog) tumača na hrvatski jezik ili engleski jezik.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Ukoliko će dio ugovora o javnoj nabavi ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se pojedinačno i za podizvoditelje te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podizvoditelja ne postoje razlozi za isključenje.

3.1. Razlozi za obvezno isključenje Ponuditelja

Naručitelj je obvezan isključiti Ponuditelja iz postupka nabave ukoliko:

- a. je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijeviri, terorizmu, financiranju terorizma, pranju novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- b. nije ispunio obaveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda
- c. je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao razloge za isključenje ili uvjete
- d. je u stečaju, insolventan ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima zemlje u kojoj ima poslovni nastan

3.2. Dokazivanje nepostojanja razloga za isključenje ponuditelja:

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom ovlaštene osobe koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Izjava ponuditelja Prilog VII - Dokumentacije za nadmetanje

4. SPOSOBNOST PONUDITELJA

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dužan je u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je dokument za dokazivanje sposobnosti na drugom jeziku, različitom od hrvatskog i engleskog jezika, uz prilaganje dokumenata za dokazivanje sposobnosti na tom drugom jeziku ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod ovlaštenog (sudskog) tumača na hrvatski jezik ili engleski jezik.

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban. Sposobnost će ponuditelj u postupku javne nabave dokazati potpisanom Izjavom u Prilogu VII ove Dokumentacije za nadmetanje. Navedena izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukturnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (u slučaju dostave izvoda na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski ili engleski jezik).

5. PONUDA

5.1. **Sadržaj ponude:**

Ponuda obavezno mora sadržavati sljedeće:

- a)** Ponudbeni list (Prilog I)
- b)** Troškovnik (Prilog II)
- c)** Tehničke specifikacije (Prilog III)
- d)** Tehničke specifikacije-Nacrt 1 (Prilog IV)
- e)** Tehničke specifikacije-Nacrt 2 (Prilog V)
- f)** Tehničke specifikacije-Nacrt 3 (Prilog VI)
- g)** Izjava ponuditelja (Prilog VII)
- h)** Izjava o roku isporuke (Prilog VIII)

Ponuda također može sadržavati: kataloge, brošure i tome slično ukoliko ih ponuditelj smatra potrebnim.

5.2 Izrada ponude

Ponuda se dostavlja na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Od dana objave Dokumentacije za nadmetanje i Obavijesti o nabavi, Naručitelj osigurava pristup Dokumentaciji za nadmetanje i pratećim dokumentima elektroničkim putem na internetskim stranicama Naručitelja: www.medvedmetali.hr, i na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, a zatim skeniranjem prebačena u digitalni oblik kao PDF dokument. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu kao jedan zajednički PDF dokument za sve tražene priloge.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova za izradu ponude.

Naručitelj zadržava pravo, nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu

izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su u ponudi dostavljeni u neovjerenj preslici.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda dokumentaciju za nadmetanje, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ove dokumentacije za nadmetanje i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

5.3 Način dostave ponude, izmjena i odustajanje

Ponuda se dostavlja do 18.01.2018. do 23:00 sati, u traženom elektronskom obliku na e-mail adresu Naručitelja **vrata.medo@gmail.com**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.3.1. Izmjena ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

5.3.2. Odustajanje od ponude

Ponuditelj može pisanom izjavom (elektroničkim putem) odustati od svoje dostavljene ponude prije isteka roka za dostavu ponuda. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

5.4. Cijena ponude

Cijena ponude izražava se u kunama ili eurima ili američkim dolarima. Cijena sadrži u sebi sve troškove i popuste. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (npr. troškovi dolaska i smještaja predavača i/ili instalatera i ostalog zatraženog). Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu, porez na dodanu vrijednost, i ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku.

Ako je ponuditelj tvrtka izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-a upisuje isti iznos koji je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

5.5. Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana 45 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti mogu biti odbijene.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj može tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude sukladno tom produženom roku.

6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude koja je valjana.

7. PREGLED I OCJENA PONUDA

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati Ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u točkama 3. i 4. ove dokumentacije uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće. Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, ili sadrže greške.

Naručitelj će pozvati ponuditelje da u primjerenom roku, koji ne smije biti kraći od pet (5) dana niti dulji od petnaest (15) dana pojasne ili upotpune dokumente koje su predali sukladno točkama 3. i 4. ove dokumentacije za nadmetanje te se isto neće smatrati izmjenom ponude.

Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet (5) niti duži od deset (10) dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Traženje pojašnjenja ili upotpunjavanja neće imati učinak diskriminacije, nejednakog tretmana ponuditelja ili pogodovanja pojedinom ponuditelju ili gospodarskom subjektu.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- Ponudu koja nije cjelovita
- Ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje
- Ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjivi
- Ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- Ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća sukladno Prilogu 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi
- Ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje
- Ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške
- Ponude prijavitelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja
- Alternativnu ponudu
- Ponudu uz koju nisu dostavljena tražena jamstva (ako je primjenjivo)
- Ponudu koja sadrži štetne odredbe
- Ponudu ponuditelja koji je u sukobu interesa

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ponuda koja ispunjava sve uvjete, a ima najnižu cijenu smatrat će se najboljom ponudom.

8. ODLUKA O ODABIRU

Naručitelj će, na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru, kojom će odabrati najpovoljniju ponudu za predmet nabave, odnosno ponuditelja s kojima će se sklopiti Ugovori o nabavi.

Odluka o odabiru će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja odluke i potpis odgovorne osobe.

Odluka o odabiru odabranom Ponuditelju bit će dostavljena na dokaziv način.

Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi sedam (7) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponuda.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja Odluke o odabiru, Naručitelj može od ponuditelja s kojim namjerava sklopiti Ugovor o nabavi tražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi dokumentacijom za nadmetanje. Ako je ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata dostavljeni u svrhu provjere ponuditelja ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Naručitelj odredio u dokumentaciji za nadmetanje.

Ako ponuditelj čija je ponuda najpovoljnija u zadanom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. Tada će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Naručitelj će sastaviti Zapisnik o pregledu i ocjeni sa sastanka za procjenu ponuda, te će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru pružatelja/dobavljača, i to slanjem informacije o Odluci o odabiru ili Odluci o odbijanju ponude, a sukladno Prilogu 4. Postupci nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj: KK.03.2.1.06.0613.

Odluka o odbijanju ponude minimalno će sadržavati naziv i adresu ponuditelja čija ponuda se odbija, razloge za odbijanje ponude, te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Odluka o odbijanju ponude bit će dostavljena onim ponuditeljima na koje se odnosi i to na dokaziv način.

U slučaju da niti jedna ponuda ili niti jedna valjana ponuda ne bude podnesena Naručitelj će poništiti postupak javne nabave, a u tom slučaju bit će bez odgode donešena Odluka o poništenju koja će bez odgode biti dostavljena gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude u sklopu ovog postupka. Dodatno, Odluka o poništenju će biti objavljena na web stranici <http://www.strukturnifondovi.hr/>. Odluka o poništenju će minimalno sadržavati predmet nabave na kojeg se donosi Odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo, te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

9. SKLAPANJE UGOVORA O NABAVI

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o Odabiru donesena, s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi.

Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom postupku nabave i odabranom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- naziv, adresa, broj telefona, broj faksa, adresa elektroničke pošte Naručitelja
- naziv, adresa, broj telefona, broj faksa, adresa elektroničke pošte odabranog ponuditelja
- opis predmeta nabave, - podatke o iznosu Ugovora o nabavi koji odgovara iznosu odabrane ponude - rok pružanja usluga

Ugovor o nabavi stupa na snagu onog dana kada ga potpišu obje strane.

10. OSTALE ODREDBE

10.1. Rok, način i uvjeti plaćanja

- 25 % ugovorenog iznosa bit će plaćeno nakon potpisivanja Ugovora o nabavi
- 75% ugovorenog iznosa bit će plaćeno po obavijesti da je roba spremna za isporuku

Svim Izvršiteljima sa sjedištem izvan Republike Hrvatske plaćanja će biti izvršena u Eurima ili američkim dolarima. Svim Izvršiteljima sa sjedištem u Republici Hrvatskoj plaćanja će biti izvršena u hrvatskoj valuti (HRK). Za plaćanje u Euro ili USD protuvrijednosti bit će mjerodavan srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan plaćanja.

10.2. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je, u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, te ukupnoj cijeni ponude.

10.3. Jamstva

U ovom pozivu nisu tražena jamstva.

11. PREDSTAVKA

Svaki ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno Prilogu 4. Postupci javne nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj: KK.03.2.1.06.0613, zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova ponuda neopravdano odbijena, ili

Ovaj poziv se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj

- evaluacija ponude protivna uvjetima i kriterijima dokumentacije za nadmetanje i odredbama navedenim u Prilogu 4. Postupci javne nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj: KK.03.2.1.06.0613.

Predstavka se podnosi Posredničkom tijelu razine 2 u pisanom obliku te se dostavlja na sljedeću adresu:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije,
Ksaver 208,
10 000 Zagreb

Tel:+385 1 488 10 03

Fax:+385 1 488 10 09

hamagbicro@hamagbicro.hr

Preslika predstavke se dostavlja Naručitelju na istu poštansku adresu na koju je dostavljena i osnovna ponuda, i to u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru /Odluke o odbijanju ili Odluke o poništenju.

Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode.

Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje Ugovora o nabavi, ali ako Naručitelj smatra da je predstavka osnovana i u slučaju da Ugovor još nije sklopljen, može ispraviti nepravilnosti i donijeti novu odluku, a o čemu izvješćuje Posredničko tijelo razine 2.

Posredničko tijelo razine 2 razmatra predstavku u okviru provjere zahtjeva za nadoknadom sredstava te može zatražiti dodatne informacije od podnositelja predstavke i Naručitelja. Ako Posredničko tijelo razine 2 utvrdi da je predstavka osnovana obavještava podnositelja predstavke o utvrđenom, te ga upućuje na sudsku zaštitu.

Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda Priloga 4. Postupci javne nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava broj: KK.03.2.1.06.0613, ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.